



Tirocinio post lauream (semestre 15.09.2019-14.03.2020): scadenze

PRECISAZIONI:

1) ACCEDONO AL TIROCINIO SOLO I LAUREATI ENTRO LA SESSIONE DI LUGLIO 2019 O PRECEDENTI.

2) E' FACOLTATIVO PRESENTARE LA DOCUMENTAZIONE SOLO PER IL I SEMESTRE O PER ENTRAMBI I SEMESTRI (INTERA ANNUALITA').

3) COLORO CHE DEVONO SVOLGERE IL II SEMESTRE DEVONO PRESENTARE RICHIESTA ENTRO LE STESSE SCADENZE.

4) CONSIDERATA LA CHIUSURA DI MOLTI ENTI/AMMINISTRAZIONI IN VISTA DELLE FERIE ESTIVE SI CONSIGLIA AGLI STUDENTI DI CONTATTARE LE STRUTTURE CON CONGRUO ANTICIPO.

❖ scadenza consegna documentazione per attivazione di nuove convenzioni: 31 luglio 2019

La Commissione tirocinio autorizza lo svolgimento di tirocini *post lauream* per i propri studenti (entro 18 mesi dal conseguimento della laurea) solo presso strutture convenzionate e dotate dei requisiti previsti dal Regolamento:

(<http://discab.univaq.it/index.php?id=2439>) e dalla normativa vigente (Decreto Ministeriale n.239 del 1992).

L'elenco delle convenzioni attive e la modulistica sono disponibili alla pagina:

<http://discab.univaq.it/index.php?id=2434>. Le convenzioni utili sono esplicitamente indicate sotto la dicitura "Tirocinio post lauream D.M.239/1992".

Coloro che intendessero proporre l'attivazione di nuove convenzioni dovranno presentare la documentazione richiesta già firmata dall'ente ospitante, come da procedura disponibile al link:

http://discab.univaq.it/fileadmin/user_upload/DISCAB/Dati_Web/Area_Psicologia/Tirocinio/Procedura_di_attivazione_di_nuove_convenzioni.doc presso la Segreteria Didattica del Dipartimento di Scienze Cliniche applicate e biotecnologiche (Coppito 2 Il piano, giorni e orari di ricevimento: lunedì e mercoledì ore 10.30-12.30) **entro mercoledì 31 luglio 2019** o inviarla tramite posta cartacea¹ entro la stessa data (farà fede la data di spedizione) in modo da consentirne le verifiche e approvazioni in tempo utile da parte della Commissione Tirocinio.

Si rende noto, inoltre, che gli Organi di Ateneo hanno approvato un testo di convenzione specifico per le attività di tirocinio *post lauream* ai sensi del D.M. 239/1992 valido per l'ammissione all'Esame di Stato per l'abilitazione alla professione di psicologo (sezione A e B dell'Albo professionale) per i laureati dell'Università degli Studi dell'Aquila scaricabile alla pagina:

http://discab.univaq.it/fileadmin/user_upload/DISCAB/Dati_Web/Area_Psicologia/Tirocinio/Convenzione_tipo_tirocini_post_lauream_Psicologia_-_DISCAB.doc . Tale nuovo testo, pertanto, dovrà

¹ Indirizzo per eventuali spedizioni via raccomandata A.R.:

Università degli Studi dell'Aquila

Dipartimento di Scienze cliniche applicate e biotecnologiche (DISCAB)

Segreteria Amministrativa Didattica

Via Vetoio – Edificio Coppito 2, Il piano- 67100 L'Aquila



essere presentato anche nel caso di enti già convenzionati per il tirocinio *pre lauream* e in elenco ma per le quali ancora non è stata sottoscritta la specifica convenzione *post lauream* secondo il nuovo testo.

❖ **scadenza consegna progetto formativo e domanda di tirocinio: 31 luglio 2019**

Si avvisano i laureati e laureandi (entro la sessione di luglio 2019 compresa) che vorranno svolgere il tirocinio *post lauream* (valido ai fini dell'ammissione all'Esame di Stato) per il semestre 15 settembre 2019-14 marzo 2020 che **n.2 originali del progetto formativo e una domanda di tirocinio** debitamente compilata e firmata dall'ente ospitante e dal tutor psicologo (http://discab.univaq.it/fileadmin/user_upload/DISCAB/Dati_Web/Area_Psicologia/Tirocinio/Domanda_di_tirocinio_post_lauream_e_progetto_formativo_Dipartimento_DISCAB_.doc), dovrà essere consegnata presso la Segreteria Didattica del Dipartimento di Scienze Cliniche applicate e biotecnologiche (Coppito 2 II piano, giorni e orari di ricevimento: lunedì e mercoledì ore 10.30-12.30), o pervenire alla stessa tramite posta cartacea¹ (farà fede la data di spedizione) **entro e non oltre mercoledì 31 luglio 2019** in modo da consentirne le verifiche e approvazioni in tempo utile da parte della Commissione Tirocinio. Le scadenze sono fissate sia per coloro che intendono svolgere il I semestre che il II semestre di tirocinio *post lauream*. I laureandi di luglio possono presentare la modulistica anche prima della seduta di laurea purché muniti di ricevuta della Segreteria Studenti di avvenuta presentazione di domanda di laurea online ovvero del modulo di avvenuta presentazione della domanda on line che lo studente può stamparsi dalla segreteria virtuale.

Unitamente al progetto formativo e alla domanda di tirocinio, dovrà essere presentata l'autocertificazione del tutor psicologo solo qualora il nominativo del tutor non compaia tra quelli in elenco. Il modulo è scaricabile tra la modulistica al seguente link: http://discab.univaq.it/fileadmin/user_upload/DISCAB/Dati_Web/Area_Psicologia/Tirocinio/Autocertificazione_tutor_psicologo_0.pdf

Trascorsi 18 mesi dal conseguimento della laurea l'interessato dovrà allegare anche copia delle polizze assicurative per responsabilità civile ed infortuni sottoscritte autonomamente con propria compagnia assicuratrice.

AVVERTENZE:

Si ricorda che il tirocinio *post lauream* dovrà essere svolto necessariamente nelle forme e tempi previste dall'apposito Regolamento del tirocinio *post lauream*, pena l'annullamento dello stesso:

(http://discab.univaq.it/fileadmin/user_upload/DISCAB/Dati_Web/Area_Psicologia/Tirocinio/Convenzione_Ordine_psicologi-Universita.pdf).

I tirocinanti *post lauream* riconsegneranno libretti e relazioni finali di **entrambi** i semestri di tirocinio a conclusione dell'intero anno di tirocinio presso la Segreteria Studenti di Area Medica (sita in Polo Didattico di Coppito, Piazza S. Tommasi n.1, Blocco 11/1, piano terra-67100 L'Aquila) entro 30 giorni dalla conclusione, al fine di ottenere i necessari riconoscimenti ai fini dell'ammissione all'Esame di Stato.

Il Coordinatore del Tirocinio
prof. Giuseppe Curcio